

**Nomas tiesību rakstiskas izsoles noteikumi  
Nedzīvojamām telpām– virtuve ar palīgtelpām un ēdamzāli, kas atrodas Skolas iela 12,  
Kandava, Kandavas novads, ar kopējo platību 218,8 m<sup>2</sup>**

**I. Vispārīgie noteikumi**

1. Nomas tiesību rakstiskas izsoles noteikumi „Nedzīvojamām telpām – virtuve ar palīgtelpām un ēdamzāli, kas atrodas Skolas iela 12, Kandava, Kandavas novads, ar kopējo platību 218,8 m<sup>2</sup>” (turpmāk- Noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek rīkota rakstiska nomas tiesību izsole nomnieka noteikšanai saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" un Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumiem Nr.97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi”.
2. Lietotie termini:
  - ✓ **Nomas tiesību izsoles objekts (turpmāk- nomas objekts)** – Kandavas novada domei piederošā nedzīvojamā telpas, kas nodotas apsaimniekošanās Kandavas novada Izglītības pārvaldei– virtuve ar palīgtelpām un ēdamzāli, ar kopējo platību 218,8m<sup>2</sup> (sastāv no telpām Nr.7 ar platību 5,8m<sup>2</sup>, Nr.8 ar platību 6,1m<sup>2</sup>, Nr.9 ar platību 6,9m<sup>2</sup>, Nr.10 ar platību 3,5m<sup>2</sup>, Nr.11 ar platību 5,3m<sup>2</sup>, Nr.12 ar platību 3,5m<sup>2</sup>, Nr.13 ar platību 32,2m<sup>2</sup>, Nr.14 ar platību 5,3m<sup>2</sup>, Nr.15 ar platību 8,0m<sup>2</sup>, Nr.16 ar platību 16,6m<sup>2</sup>, Nr.19 ar platību 2,1 m<sup>2</sup>, daļu no telpas Nr.6 ar platību 123,5 m<sup>2</sup>), kas atrodas Skolas ielā 12, Kandava, Kandavas novads;
  - ✓ **Komisija**- Kandavas novada domes pašvaldības īpašumu atsavināšanas un dzīvojamo māju privatizācijas komisija;
  - ✓ **Nosacītā nomas maksa** – rakstiskās izsoles sākumcena, pamats: Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu maksas pakalpojumu cenrādis (apstiprināts Kandavas novada domes sēdē 2014. gada 27. martā (protokols Nr.5 10.§), 48,05 euro mēnesī papildus maksājot pievienotās vērtības nodokli.
3. Nomas objekta izsoli organizē Komisija, saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumiem Nr. 97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 2.1.nodaļu „Rakstiskas izsoles kārtība”.
4. Nomas tiesību izsoles veids – rakstiska izsole (turpmāk- Izsole).
5. Izsole tiek rīkota par nomas objekta ikmēneša nomas maksas lielumu ko piedāvā nomas tiesību Pretendents iesniedzot Pieteikumu “Nomas tiesību rakstiskai izsolei nedzīvojamām telpām- virtuve ar palīgtelpām un ēdamzāli, kas atrodas Skolas iela 12, Kandava, Kandavas novads, ar kopējo platību 218,8 m<sup>2</sup>”, turpmāk- Pieteikums, skatīt 1.pielikumu. Nomas objekts tiks nodots nomā ar **2020. gada 22. septembri**.
6. Piedāvātā ikmēneša nomas maksa nedrīkst būt zemāka kā nosacītā nomas maksa.
7. Nomas objekta nomas līgumā paredzētais izmantošanas veids – ēdināšanas pakalpojuma sniegšana. Citāda nomas objekta izmantošanai nepieciešama rakstiska atļauja.
8. Nomas objekta nomas līguma termiņš – trīs gadi ar tiesībām termiņu pagarināt.
9. **Rakstiskas izsoles norises vieta un laiks - 2020. gada 28. jūlijs plkst. 14.00**, Kandavas novada domes sēžu zālē, 1.stāvā, Dārza ielā 6, Kandavā.
10. Informāciju par Objekta atrašanās vietu var saņemt Kandavas novada domē, iepriekš sazinoties ar Kandavas novada domes izpilddirektoru Egīlu Dudi tālrunis 63107365, 25652445. Ar Izsoles noteikumiem var iepazīties Kandavas novada domes mājas lapā [www.kandava.lv](http://www.kandava.lv) sadaļā Izsoles.

**II. Nomas tiesību rakstiskas izsoles pretendenti un Pieteikuma pieņemšanas kārtība**

11. Par nomas objekta nomas tiesību pretendentu var kļūt juridiskā vai fiziskā persona vai personu grupa, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Izsoles noteikumiem ir tiesīga piedalīties rakstiskā izsolē un iegūt nomas tiesības uz nomas objektu.

12. Nomas tiesību pretendents, kurš vēlas piedalīties Izsolē Kandavas novada domē iesniedz Pieteikumu (1.pielikums). Pieteikumu nomas tiesību pretendents iesniedz slēgtā aploksnē **līdz 2020. gada 28. jūlijam plkst. 13.00.**

13. **Fiziskā persona**, reģistrējoties dalībai Izsolē, iesniedz šādus dokumentus:

13.1. Pieteikumu (1.pielikums), norādot – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, elektroniskā pasta adresi (ja ir), nomas objektu, uz kuru piesakās, nomas laikā plānotās darbības nomas objektā un piedāvāto nomas maksas apmēru (kas nav zemākā kā nosacītā nomas maksa), apliecinājumu, ka ir iepazinies ar Izsoles noteikumiem, izpratis tos un iebildumu pret tiem nav;

13.2. notariāli apliecinātu pilnvarojumu pārstāvēt fizisko personu vai personu grupu nomas objekta nomas tiesību izsolē, ja personu pārstāv pilnvarnieks.

14. **Juridiskā persona**, reģistrējoties dalībai Izsolē, iesniedz šādus dokumentus:

14.1. Pieteikumu (1.pielikums), norādot – nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru, juridisko adresi, nomas tiesību pretendenta pārstāvja vārdu, uzvārdu, elektroniskā pasta adresi (ja ir), nomas objektu, uz kuru piesakās, nomas laikā plānotās darbības nomas objektā un piedāvāto nomas maksas apmēru (kas nav zemākā kā nosacītā nomas maksa), apliecinājumu, ka ir iepazinies ar Izsoles noteikumiem, izpratis tos un iebildumu pret tiem nav;

14.2. pilnvaru pārstāvēt juridisko personu izsolē, ja juridisko personu pārstāv persona, kurai nav paraksta tiesību.

15. Nomas tiesību pretendents Pieteikumu un tam klāt pievienotos dokumentu ievieto slēgtā aploksnē uz kuras norāda šādu informāciju:

**Kandavas novada domei**

**Dārza iela 6, Kandava,**

**Kandavas novads, LV-3120**

**Pieteikums rakstiskai izsolei**

**“Nedzīvojamām telpām– virtuve ar palīgtelpām un ēdamzāli, kas atrodas Skolas iela 12, Kandava, Kandavas novads, ar kopējo platību 218,8 m<sup>2</sup>”**

***Pretendenta nosaukums un adrese***

**“LĪDZ IZSOLEI NEATVĒRT”**

16. Pieteikumu paraksta rakstiskas izsoles pretendents vai tā pilnvarotā persona.

17. Visi dokumenti iesniedzami latviešu valodā. Ja dokuments ir citā valodā, tam pievieno notariāli apliecinātu tulkojumu latviešu valodā. Ārvalstīs izsniegtos dokumentus pieņem, ja tie noformēti atbilstoši likumos, normatīvajos aktos un starptautiskajos līgumos noteiktajām prasībām.

18. Izsoles reģistrācijai iesniegtie dokumenti rakstiskas izsoles pretendentiem netiek atgriezti.

19. Komisija reģistrē saņemtos Pieteikumus to saņemšanas secībā, norāda saņemšanas datumu un laiku, kā arī nomas tiesību pretendentu. Pieteikumu glabā slēgtā aploksnē līdz izsoles sākumam.

20. Nomas tiesību pretendents drīkst piedalīties Izsolē, ja Pieteikums iesniegts publikācijā norādītajā termiņā. Ja dokumenti tiek nosūtīti pa pastu, Pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu Pieteikuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu tā saņemšanu Dārza ielā 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, ne vēlāk, kā līdz Izsoles noteikumu 12.punktā noteiktajam termiņam.

21. Ziņas par pretendentiem un to skaitu netiek izpaustas līdz pat Izsoles sākumam. Par ziņu neizpaušanu atbildīga ir Komisija.

22. Pretendents netiek reģistrēts un/vai tā Pieteikums tiek atzīts par nederīgu, ja:

22.1. nav vēl iestājies vai ir jau beidzies Izsoles pretendentu reģistrācijas termiņš;

22.2. sludinājumā norādītajā pretendentu reģistrācijas vietā nav iesniegti visi Izsoles noteikumu 12., 13.un 14.punktā minētie dokumenti, vai tie neatbilst prasībām.

23. Par izsoles dalībnieku nevar būt persona:

- 24.1. kurai ir zemes, telpu nomas maksas un nekustamā īpašuma nodokļa parādi Kandavas novada pašvaldībā, vai nomas tiesību pretendents ir jebkādas citas būtiskas neizpildītas līgumsaistības pret iznomātāju;
- 24.2. kura sniegusi nepatiesas ziņas;
- 24.3. kura neatbilst Izsoles noteikumu prasībām;
- 24.4. kura nav iesniegusi Izsoles noteikumu 12., 13. vai 14.punktā noteiktos dokumentus.

### **III. Rakstiskas izsoles norise**

25. Iesniegto piedāvājumu atvēršana notiek **2020. gada 28. jūlijā plkst. 13.00**, Kandavas novada domē sēžu zālē, Dārza ielā 6, Kandavā.
26. Pretendenti vai to pilnvarotās personas, kuras ierodas uz piedāvājumu atvēršanu, uzrāda personu apliecinošu dokumentu, pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru.
27. Izsolī vada un kārtību Izsoles laikā nodrošina Komisijas priekšsēdētājs vai tā prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja vietnieks, vai norīkota persona.
28. Komisija publikācijā norādītajā Pieteikumu atvēršanas datumā, laikā un vietā klātesošajiem paziņo, ka sākusies Izsole un Pieteikumu pieņemšana ir pabeigta. Pēc šā paziņojuma vairs netiek pieņemti ne Kandavas novada domē iesniegti, ne arī pa pastu atsūtīti Pieteikumi.
29. Pieteikumu atvēršana ir atklāta, un tos atver iesniegšanas secībā. Komisijas vadītājs nosauc pretendentu, datumu, kad Pieteikums iesniegts un pretendenta piedāvāto nomas maksu. Par izsoles uzvarētāju tiek atzīts pretendents, kura Pieteikuma dokumenti atbilst Noteikumiem un kurš piedāvā visaugstāko nomas maksu.
30. Ja Pieteikumā nav iekļauta Izsoles noteikumu II.nodaļā minētā informācija vai Pieteikumā piedāvātais nomas maksas apmērs ir mazāks par nomas objekta nosacīto nomas maksas apmēru, Komisija pieņem lēmumu par nomas tiesību pretendenta izslēgšanu no dalības Izsolē un Pieteikumu neizskata.
31. Komisijas priekšsēdētājs vai viņa vietnieks/norīkota persona pēc Pieteikumu atvēršanas nosauc nomas tiesību pretendentu, Pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, kā arī nomas tiesību pretendenta piedāvāto nomas maksas apmēru un parakstās uz Pieteikuma. Pieteikumu atvēršanu protokolē. Mutiskie piedāvājumi rakstiskā izsolē ir aizliegti.
32. Ja nepieciešams papildus laiks, lai izvērtētu Pieteikumu atbilstību publicētajiem iznomāšanas nosacījumiem, pēc Pieteikumu atvēršanas paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti Izsoles rezultāti. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, pēc visu Pieteikumu atvēršanas paziņo, ka Izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nomas maksu un nomas tiesību pretendentu, kas to nosolījis un ieguvis tiesības slēgt nomas līgumu. Izsoles rezultātu paziņošanu protokolē.
33. Ja uz nomas tiesībām pretendē tikai viens pretendents, nomas tiesības iegūst šis vienīgais pretendents par piedāvāto nomas maksas apmēru, kura nevar būt zemāka par nosacīto nomas maksu.
34. Ja pēc visu Pieteikumu atvēršanas izrādās, ka vairāki pretendenti piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, Komisija turpina izsolī, pieņemot rakstiskus piedāvājumus no Izsoles dalībniekiem, kuri ir klāt esoši. Komisija organizē piedāvājumu tūlītēju atvēršanu. Gadījumā, ja nav iespējams turpināt izsolī (piem. pretendents vai tā pārstāvis nepiedalās Pieteikumu atvēršanā), tad Komisija lūdz nomas tiesību pretendentus, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, izteikt rakstiski savus piedāvājumus par iespējami augstāko nomas maksu, nosaka piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku, vietu un kārtību.
35. Ja neviens no pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāko nomas maksu, saskaņā ar Noteikumu 34. punktu, Komisija Pieteikumus izvērtē iesniegšanas secībā un rakstveidā piedāvā pretendentam, kas solījis nākamo augstāko nomas maksu, slēgt nomas līgumu atbilstoši to nosolītajai nomas maksai.
36. Komisija protokolē Izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno dalībnieku sarakstu.
37. Komisija ir tiesīga pārbaudīt Izsoles pretendentu sniegtās ziņas.

38. Pretendents netiek pieļauts Izsolē, ja tiek atklāts, ka Izsoles pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas vai neatbilst Noteikumu prasībām.
39. Komisija apstiprina Izsoles rezultātus un paraksta Izsoles protokolu.
40. Rīkotās Izsoles rezultātus divu darba dienu laikā pēc Izsoles publicē Kandavas novada domes mājaslapā internetā [www.kandava.lv](http://www.kandava.lv).

#### **IV. Nomas līguma slēgšana**

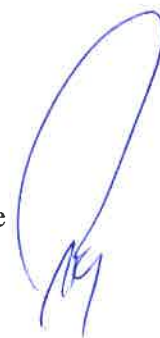
41. Septiņu darba dienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas, Kandavas novada Izglītības pārvalde (tās struktūrvienība) slēdz nomas līgumu ar pretendentu, kurš atzīts par Izsoles uzvarētāju.
42. Ja nomas tiesību pretendents, kurš nosolījis augstāko nomas maksu, atsakās slēgt nomas līgumu, Kandavas novada Izglītības pārvalde piedāvā nomas līgumu slēgt tam nomas tiesību pretendentam, kurš nosolīja nākamo augstāko nomas maksu. Nomas tiesību pretendents, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, atbild uz šo piedāvājumu divu nedēļu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja nomas tiesību pretendents piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, Komisijas sekretāre publicē informāciju Kandava novada mājaslapā [www.kandava.lv](http://www.kandava.lv).

#### **V. Nenotikusi rakstiska izsole**

43. Izsole uzskatāma par nenotikušu:
- 43.1. ja Izsolei nav saņemts neviens Pieteikums;
- 43.2. ja Izsolē starp pretendentiem konstatēta vienošanās, kas iespaidojusi Izsoles rezultātus vai gaitu;
- 43.3. ja Izsolē piedalījies persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties Izsolē;
- 43.4. ja nav pārsolīta nosacītā nomas maksa;
- 43.5. ja neviens no Izsoles pretendentiem, kurš ieguvis tiesības slēgt nomas līgumu, nenošlēdz to Izsoles noteikumos noteiktajā termiņā;
- 43.6. ja Komisija nav apstiprinājusi Izsoles rezultātus.
44. Komisijas pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Kandavas novada domē viena mēneša laikā no tā pieņemšanas dienas.

Kandavā, 2020. gada 21. jūlijā  
Kandavas novada domes  
pašvaldības īpašumu atsavināšanas  
un dzīvojamo māju privatizācijas komisijas  
priekšsēdētāja

I. Priede



1.pielikums  
Pie "Nomas tiesību rakstiskas izsoles noteikumiem  
Nedzīvojamām telpām- virtuve ar palīgtelpām un  
ēdamzāli, kas atrodas Skolas iela 12, Kandava,  
Kandavas novads, ar kopējo platību 218,8 m<sup>2</sup>"

### PIETEIKUMS

"Nomas tiesību rakstiskai izsolei  
nedzīvojamām telpām- virtuve ar palīgtelpām un ēdamzāli, kas atrodas Skolas iela 12, Kandava,  
Kandavas novads, ar kopējo platību 218,8 m<sup>2</sup>"

\_\_\_\_\_ *sastādīšanas vieta*

\_\_\_\_\_ *datums*

#### **Informācija par pretendentu**

Pretendenta

nosaukums/ Vārds,

uzvārds: \_\_\_\_\_

Reģistrācijas numurs/

personas kods: \_\_\_\_\_

Juridiskā adrese,

deklarētā adrese: \_\_\_\_\_

Pasta adrese: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_

Fakss: \_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

#### **Finanšu rekvizīti**

Bankas nosaukums: \_\_\_\_\_

Bankas kods: \_\_\_\_\_

Konta numurs: \_\_\_\_\_

#### **Informācija par pretendenta atbildīgo personu**

Vārds, uzvārds

(personas kods): \_\_\_\_\_

Ieņemamais amats: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_

Fakss: \_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

Lūdzu Kandavas novada domi iznomāt tai piederošas nedzīvojamās telpas- virtuve ar palīgtelpām un ēdamzāli, kas atrodas Skolas iela 12, Kandava, Kandavas novads, ar kopējo platību 218,8 m<sup>2</sup>, \_\_\_\_\_

*(norādīt kādam mērķim nepieciešamas telpas).*

#### **Ar Pieteikuma iesniegšanu pretendents:**

- piesakās piedalīties Kandavas novada domes rīkotajā rakstiskajā nomu tiesību izsolē;
- apliecina, ka iepazinies, izpratis un iebildumi pret Nomas tiesību rakstiskas izsoles noteikumiem (un tā pielikumiem) "Nedzīvojamām telpām- virtuve ar palīgtelpām un ēdamzāli, kas atrodas Skolas iela 12, Kandava, Kandavas novads, ar kopējo platību 218,8 m<sup>2</sup>" nav;
- apliecina, ka tam ir zināmi nomas objekta raksturojošā informācija, atrašanās vieta un stāvoklis;
- apliecina, ka piedāvātā nomas maksa nav zemāka kā nosacīta nomas maksa;
- atļauj Pasūtītājam apstrādāt savus fiziskas personas datus saskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likumu;
- apliecina, ka nav ieinteresēts citu pretendentu iesniegtajos piedāvājumos Izsolē;
- apliecina, ka visas šajā Pieteikumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Pretendents piedāvā nedzīvojamās telpas- virtuve ar palīgtelpām un ēdamzāli, kas atrodas Skolas iela 12, Kandava, Kandavas novads, ar kopējo platību 218,8 m<sup>2</sup>, nomāt par \_\_\_\_\_ euro

mēnesī papildus maksājot pievienotās vērtības nodokli.

<b>Pretendenta vārds, uzvārds*:</b>	
<b>Paraksts*:</b>	

2.pielikums  
Pie "Nomas tiesību rakstiskas izsoles noteikumiem  
Nedzīvojamām telpām– virtuve ar palīgtelpām un  
ēdamzāli, kas atrodas Skolas iela 12, Kandava,  
Kandavas novads, ar kopējo platību 218,8 m<sup>2</sup>"

### Nomas līgums (projekts)

Kandava

2020. gada \_\_\_\_.

**Kandavas novada Izglītības pārvaldes** struktūrvienība Kandavas novada Bērnu un jaunatnes sporta skola, reģ. Nr. IZM reģistrā 2370902406, adrese: \_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_, pamata, turpmāk - **IZNOMĀTĀJS**, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, adrese: \_\_\_\_\_, turpmāk – **NOMNIEKS**, no otras puses, pamatojoties uz Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumiem Nr.97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi”, Izsoles komisijas 2020. gada \_\_\_\_ izsoles rezultātiem, izsakot savu brīvu radušos gribu, bez maldiem un viltus, noslēdz **Pusēm** un to tiesību un pienākumu pārņēmējiem saistošu līgumu (turpmāk – **Līgums**) par turpmāk minēto:

#### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. IZNOMĀTĀJS nodod un NOMNIEKS pieņem lietošanā par maksu nedzīvojamās telpas- virtuve ar palīgtelpām un ēdamzāli, ar kopējo platību 218,8m<sup>2</sup> (sastāv no telpām Nr.7 ar platību 5,8m<sup>2</sup>, Nr.8 ar platību 6,1m<sup>2</sup>, Nr.9 ar platību 6,9m<sup>2</sup>, Nr.10 ar platību 3,5m<sup>2</sup>, Nr.11 ar platību 5,3m<sup>2</sup>, Nr.12 ar platību 3,5m<sup>2</sup>, Nr.13 ar platību 32,2m<sup>2</sup>, Nr.14 ar platību 5,3m<sup>2</sup>, Nr.15 ar platību 8,0m<sup>2</sup>, Nr.16 ar platību 16,6m<sup>2</sup>, Nr.19 ar platību 2,1 m<sup>2</sup>, daļu no telpas Nr.6 ar platību 123,5 m<sup>2</sup>), kas atrodas Skolas ielā 12, Kandava, Kandavas novads (turpmāk – Nomas objekts).
- 1.2. Nomas objekta izmantošanas mērķis- ēdināšanas pakalpojuma sniegšana. Citāda Nomas objekta izmantošanai nepieciešama IZNOMĀTĀJA rakstiska atļauja.
- 1.3. Puses apliecina, ka Līguma noslēgšanas brīdī Nomas objekts NOMNIEKAM ir ierādīts un zināms.

#### 2. Līguma termiņš

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar 2020. gada 22. septembri un tiek noslēgts uz 3 (trīs) gadiem, kas ir līdz 2023. gada 21. septembrim, un līdz brīdim, kad Puses pēc Līguma notecējuma ir pilnībā izpildījušas līgumsaistības.
- 2.2. Līgums var tikt pagarināts Pusēm rakstiski vienojoties un ievērojot normatīvajos aktos noteiktos termiņus. Vienošanās stājas spēkā pēc to rakstiskas noformēšanas un abpusējas parakstīšanas.

#### 3. Maksājumi un norēķinu kārtība

- 3.1. Nomas maksa par Līguma 1.1.punktā minētā Nomas objekta lietošanu no Līguma spēkā stāšanās dienas tiek noteikta \_\_\_\_\_ euro mēnesī papildus maksājot pievienotās vērtības nodokļa likmi atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.
- 3.2. Līguma 3.1.punktā noteikto nomas maksu NOMNIEKS maksā par tekošo mēnesi pēc IZNOMĀTĀJA piestādītajiem rēķiniem, saskaņā ar IZNOMĀTĀJA sastādītajiem rēķiniem, kurus var saņemt Kandavas novada Izglītības pārvaldē vai uz NOMNIEKA norādīto e- pasta adresi.
- 3.3. Visi Līgumā paredzētie maksājumi tiks uzskatīti par samaksātiem ar to dienu, kad naudas summa ieskaitīta IZNOMĀTĀJA norādītajā bankas kontā.

3.4. NOMNIEKS apņemas papildus Līguma 3.1.punktā noteiktajai nomas maksai maksāt apsaimniekošanas un komunālos maksājumus saskaņā ar pakalpojumu sniedzēju savstarpēji noslēgto līgumu nosacījumiem.

3.5. Par Līgumā noteikto maksājumu kavējumu IZNOMĀTĀJS var piemērot nokavējuma naudu 0,1% (viena desmitdaļa no procenta) apmērā no termiņā neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu līdz saistību izpildei. Veiktā samaksa bez īpaša paziņojuma NOMNIEKAM vispirms ieskaitāma nokavējuma naudas apmaksai. Nokavējuma naudas nomaksa neatbrīvo NOMNIEKU no pārējo ar Līgumu uzņemto vai no tā izrietošo saistību izpildes.

3.6. Gadījumā, ja NOMNIEKS ar nodomu, aiz neuzmanības vai aiz nolaidības nepilda vai nepienācīgi pilda jebkuru no savām saistībām, izņemot maksājumu kavējumu, un pēc IZNOMĀTĀJA rakstiska brīdinājuma turpina nepildīt savas Līguma saistības vai nenovērš pārkāpuma sekas, NOMNIEKS maksā IZNOMĀTĀJAM līgumsodu viena mēneša nomas maksas apmērā. Ar šī punkta piemērošanu IZNOMĀTĀJS neatsakās no citām Līgumā vai normatīvajos aktos paredzētajām prasījuma tiesībām pret NOMNIEKU.

3.7. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības, rakstiski nosūtot NOMNIEKAM attiecīgu paziņojumu, vienpusēji mainīt nomas maksas apmēru bez grozījumu izdarīšanas līgumā, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi, nodevas, ar nodokli apliekamais objekts vai tā vērtība. Minētajos gadījumos nomas maksas apmērs tiek mainīts, sākot ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos, vai ar datumu, kad mainījusies nekustamā īpašuma nodokļa likme vai apmērs, vai nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība.

3.8. NOMNIEKAM nav tiesības prasīt samazināt nomas maksu, vai prasīt zaudējumu atlīdzību no IZNOMĀTĀJA, ja notiek komunālo pakalpojumu pārtraukumi avāriju, dabas katastrofu vai citu ar IZNOMĀTĀJA rīcību, nesaistītu iemeslu dēļ. Ja NOMNIEKS ir veicis maksājumus par komunālajiem pakalpojumiem avansa veidā, tad par šo laika posmu tiek veikts attiecīgs pārrēķins.

3.9. Ja 3 (trīs) mēnešus netiek maksāta nomas maksa vai citi Līgumā paredzētie maksājumi, IZNOMĀTĀJS rakstiski brīdina NOMNIEKU.

3.10. Ja NOMNIEKS nav šos maksājumus nokārtojis 20 (divdesmit) kalendārās dienas pēc IZNOMĀTĀJA rakstiska brīdinājuma saņemšanas, IZNOMĀTĀJS vērsas pret NOMNIEKU par nomas maksas parāda piedziņu.

#### **4. IZNOMĀTĀJA pienākumi un tiesības**

4.1. IZNOMĀTĀJA tiesības:

4.1.1. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs mainīt Līguma nosacījumus, brīdinot NOMNIEKU 1 (vienu) mēnesi iepriekš, izņemot Līguma 3.6.punktā noteikto;

4.1.2. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs jebkurā laikā, iepriekš brīdinot par to NOMNIEKU, veikt vispārējo Nomas objekta apskati. Bet ārkārtēju apstākļu gadījumā IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs iekļūt Nomas objektā bez iepriekšēja brīdinājuma;

4.1.3. saņemt nomas maksu;

4.1.4.veikt kontroli par to, vai Nomas objekts tiek izmantots atbilstoši Līguma noteikumiem;

4.1.5. prasīt NOMNIEKAM nekavējoties novērst Līguma noteikumu pārkāpumus, kas radušies NOMNIEKA darbības vai bezdarbības dēļ, un prasīt atlīdzināt ar pārkāpumiem radītos zaudējumus.

4.2. IZNOMĀTĀJA pienākumi:

4.2.1. netraucēt NOMNIEKAM lietot Nomas objektu, ja tas tiek ekspluatēts atbilstoši vispārpieņemtajām normām, ekspluatācijas un Līguma noteikumiem;

4.2.2. nepasliktināt NOMNIEKA Nomas objekta lietošanas tiesības uz visu minēto Nomas objektu;

4.2.3. atlīdzināt NOMNIEKAM radušos zaudējumus, ja pārkāpti Līguma 4.2.2.apakšpunktā minētie nosacījumi.

#### **5. NOMNIEKA pienākumi un tiesības**

5.1. NOMNIEKA tiesības:

5.1.1. lietot Nomas objektu atbilstoši Līguma nosacījumiem;



5.1.2. pēc saviem ieskatiem un pēc savas brīvas gribas NOMNIEKS var apdrošināt savu kustamo mantu. IZNOMĀTĀJS neuzņemas atbildību par NOMNIEKA kustamās mantas bojājumu vai pazušānu;

5.1.3. par saviem līdzekļiem veikt Nomas objekta remontu renovāciju, rekonstrukciju vai restaurāciju tikai ar IZNOMĀTĀJA rakstisku piekrišanu un akceptētu izmaksu tāmi.

5.2. NOMNIEKS nav tiesīgs:

5.2.1. iekļāt nomas tiesības vai kā citādi tās izmantot darījumos ar trešajām personām;

5.2.2. pārbūvēt Nomas objektu bez IZNOMĀTĀJA rakstiskas atļaujas;

5.2.3. tirgot Nomas objektā alu, alkoholiskos dzērienus;

5.2.3. pirms Līguma termiņa beigām patvaļīgi atstāt Nomas objektu.

5.3. NOMNIEKA pienākumi ir:

5.3.1. godprātīgi pildīt līgumsaistības;

5.3.2. ievērot vispārējos namīpašuma ekspluatācijas noteikumus, sanitārās, darba drošības un ugunsdrošības prasības;

5.3.3. ievērot Nomas objekta lietošanas tiesību aprobežojumus, arī ja tie nav ierakstīti zemesgrāmatā;

5.3.4. divas reizes gadā par saviem līdzekļiem veikt virtuves bloka ventilācijas filtra nomaiņu, sedzot ventilācijas remonta darbu izmaksas, pēc nepieciešamības šādus darbus veikt virtuves bloka telpās;

5.3.5. visu Līguma darbības laiku uzturēt Nomas objektu, tajā esošās iekārtas un konstrukcijas, inženiertehniskos tīklus un komunikācijas pilnīgā kārtībā atbilstoši attiecīgo Latvijas Republikas institūciju prasībām un ekspluatācijas noteikumiem. Nepieļaut Nomas objekta tehniskā un vispārējā stāvokļa pasliktināšanos;

5.3.6. visi ar Nomas objekta remontu saistītie darbi jāveic atbilstoši spēkā esošām būvniecības normām un noteikumiem, nodrošinot labu veikto darbu kvalitāti;

5.3.7. nekavēt IZNOMĀTĀJAM vai tā pārstāvjiem veikt Nomas objekta pārbaudi ar NOMNIEKU iepriekš saskaņotā laikā;

5.3.8. pirms Nomas objekta remonta, renovācijas, rekonstrukcijas vai restaurācijas uzsākšanas saņemt no IZNOMĀTĀJA rakstisku piekrišanu un akceptēt izmaksu tāmi.

5.3.9. segt IZNOMĀTĀJAM visus zaudējumus, kuri radušies NOMNIEKA vainas vai neuzmanības dēļ.

## **6. Nepārvarama vara**

6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevar iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemties saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

6.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

6.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Līguma darbība tiek izbeigta un Puses veic savstarpējo norēķinu.

## **7. Līguma grozīšana un strīdu izskatīšanas kārtība**

7.1. Līguma neparedzētas attiecības Puses regulē, pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.2. Līguma nosacījumus var grozīt, Pusēm rakstiski vienojoties. Grozījumi Līgumā stājas spēkā pēc to rakstiskas noformēšanas un abpusējas parakstīšanas.

7.3. Visi strīdi, kuri var rasties Līguma darbības laikā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās. Ja Puses nevar panākt vienošanos, strīdus izskata Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## **8. Līguma izbeigšana**

8.1. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības, rakstiski informējot NOMNIEKU Līgumā noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par divām nedēļām un garāks par diviem mēnešiem, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot NOMNIEKA zaudējumus, kas saistīti ar līguma pirmstermiņa izbeigšanu, kā arī NOMNIEKA taisītos izdevumus Nomas objektam, ja:

8.1.1. NOMNIEKA darbības dēļ tiek bojāts Nomas objekts;

8.1.2. NOMNIEKS nemaksā nomas maksu;

8.1.3. netiek izpildīti Nomas objekta izmantošanas nosacījumi;

8.1.4. Līguma neizpildīšana ir ļaunprātīga un dod IZNOMĀTĀJAM pamatu uzskatīt, ka viņš nevar pašauties uz saistību izpildīšanu nākotnē.

8.2. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības, rakstiski informējot NOMNIEKU trīs mēnešus iepriekš, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot NOMNIEKA zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja Nomas objekts IZNOMĀTĀJAM nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai.

8.3. Pusēm rakstiski vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms noteiktā Līguma termiņa jebkurā laikā. Citos gadījumos saskaņā ar spēkā esošajiem normatīviem aktiem.

8.4. Līdz Līguma izbeigšanās dienai, NOMNIEKAM ir jāatbrīvo Nomas objekts un pēdējā Līguma darbības dienā jānodod IZNOMĀTĀJAM Nomas objekts ar nodošanas un pieņemšanas aktu, ne sliktākā stāvoklī, kādā tas bija Līguma slēgšanas brīdī, ņemot vērā NOMNIEKA veiktās ar IZNOMĀTĀJU saskaņotās Nomas objekta pārbūves un Nomas objekta saprātīgu nolietojuma pakāpi.

8.5. Pēc Līguma izbeigšanās, NOMNIEKS nodod IZNOMĀTĀJAM bez atlīdzības NOMNIEKA izdarītos neatdalāmos uzlabojumus, pārbūves un ietaises, kurām jābūt lietošanas kārtībā, izņemot gadījumus, ja starp Pusēm pirms ieguldījumu izdarīšanas ir noslēgta papildus vienošanās par ieguldījumu atlīdzināšanas kārtību. Tiek nodotas lietas un aprīkojums, kas nodrošina Nomas objekta normālu lietošanu, kā arī priekšmeti, kuri nav atdalāmi nesabojājot tos un virsmas, pie kurām tie piestiprināti.

8.6. Ja NOMNIEKS neatbrīvo Nomas objektu Līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā, NOMNIEKS maksā līgumsodu 1% (viena) procenta apmērā no ikgadējās nomas maksas par katru dienu līdz Nomas objekta atbrīvošanai un nodošanai.

## **9. Nobeiguma noteikumi**

9.1. Parakstītais Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma noteikumiem. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos stājas juridiskā spēkā tikai tad, kad tās tiek noformētas rakstiski un tās paraksta abas Puses.

9.2. Ja Līguma izmaiņas ir saistītas ar izmaiņām Latvijas Republikas normatīvajos aktos, spēkā ir pēdējās. Ja kādi Līguma punkti kļūst pretrunā ar likumu, tas neietekmē Līguma darbību kopumā. Spēkā neesošie punkti ir jāaizstāj ar citiem Līguma mērķim un saturam atbilstošiem punktiem.

9.3. Mainot savu nosaukumu, adresi vai citus rekvizītus, katra Puse aņņemas 10 (desmit) dienu laikā paziņot otrai Pusei par izmaiņām.

9.4. Savstarpējās Pušu attiecības, kas netiek paredzētas Līgumā, ir regulējamas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem.

9.5. Līgums sastādīts uz 4 (četrām) lapām 2 (divos) eksemplāros, pa vienam katrai Līguma slēdzējai Pusei. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

## **10. Pušu juridiskās adreses, rekvizīti un paraksti**

**Iznomātājs:**

**Nomnieks:**