**CENU APTAUJA**

„Pagraba virsmas labiekārtošanas darbi “Prātnieki”, Vānē”

**NOLIKUMS**

1. **Vispārīgā informācija.**

1.1.Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums:**  | Biedrība “Ģimeņu un audžu ģimeņu klubiņš “PRĀTNIEKI” ” |
| **Juridiskā adrese:**  | “Prātnieki”, Vāne, Vānes pag., Kandavas nov., LV-3131 |
| **Reģistrācijas numurs:**  | 40008165951 |
| **Kontaktpersonas:**  | Ilze Kalnarāja |
| **Tālruņa numurs :** | 26106407 |
| **E-pasta adrese:**  | kalnaraaja@inbox.lv |

* 1. Cenu aptaujas priekšmets ir pagraba virsmas labiekārtošanas darbi adresē: “Prātnieki”, Vāne, Vānes pagastā, Kandavas novadā (turpmāk – Cenu aptauja), saskaņā ar tehnisko specifikāciju (3.pielikums), lokālo tāmi, apliecinājuma karti „Pagraba virsmas labiekārtošana” (turpmāk- Apliecinājuma karte) un cenu aptaujas „Pagraba virsmas labiekārtošanas darbi “Prātnieki”, Vānē” nolikuma (turpmāk – Nolikums) prasībām.
	2. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
	3. Pasūtītājs patur sev tiesības neizvēlēties nevienu no piedāvājumiem, ja visu Pretendentu piedāvātās Līgumcenas pārsniedz Pasūtītāja budžetā paredzētos līdzekļus.
1. **Piedāvājuma sagatavošana**
	1. Pretendenti savus piedāvājumus Cenu aptaujai var iesniegt elektroniski līdz **2020. gada 5.maijam**, **plkst. 17:00**, nosūtot Biedrībai “Ģimeņu un audžu ģimeņu klubiņš “PRĀTNIEKI” uz e-pastu: kalnaraaja@inbox.lv. Piedāvājumi, kuri būs iesniegti pēc šajā punktā minētā laika, netiks izskatīti.
	2. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums saņemts.
2. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Piedāvājums sastāv no trim daļām:
		1. Pretendenta atlases dokumentiem;
		2. Tehniskā piedāvājuma kopā ar lokālo tāmi;
		3. Finanšu piedāvājuma.
	2. Piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Pasūtītāja kvalifikācijas prasības:**  | **5. Pretendentam jāiesniedz šādi kvalifikāciju apliecinoši dokumenti:**  |
|

|  |
| --- |
| 4.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus).  |

 | 5.1. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai Iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 1. pielikumā pievienoto formu. Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara.  |
| 4.2. Uz Darbu uzsākšanas brīdi saskaņā ar Būvniecības likuma 22. pantu komersantam (tai skaitā ārvalstu komersantam) jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā, norādot vismaz vienu būvspeciālistu reģistrā reģistrētu būvspeciālistu | 5.2. Par reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamā datubāzē <http://bis.gov.lv/>.  |
| 4.3. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (t.i. 2017., 2018. un 2019.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir bijusi pozitīva pieredze vismaz 2 (divu) atjaunošanas, pārbūves vai labiekārtošanas Darbu līguma izpildē kā Darbu veicējam par līguma summu ne mazāku kā EUR 10 000. Darbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem. | 5.3. Izvērtējot Pretendenta piedāvājumā iekļauto, parakstīto Kvalifikāciju, kas izstrādāta atbilstoši Nolikuma 2.pielikumam, klāt pievienojot atbilstošu atsauksmi. |
| 4.4. Pretendentam iepirkuma līguma izpildē jānodrošina šādi speciālisti: **4.4.1. atbildīgais Darbu vadītājs** ar spēkā esošu sertifikātu (ārvalstu speciālista personāla kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts, kurā speciālists pastāvīgi strādā, attiecīgajā profesijā prasībām noteiktu pakalpojumu sniegšanai**4.4.2. darba aizsardzības koordinators**, kurš līguma izpildes laikā veiks darba aizsardzības funkcijas saskaņā ar Ministru kabineta 2003. gada 25. februāra noteikumu Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot Darbus” 81. punktu un citu normatīvo aktu noteikumiem. | 5.4.Informācija par Pretendenta piedāvātāDarbu speciālistu kvalifikācijas, izglītības, kas iesniedzams saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā pievienoto formu un kvalifikācijas apliecinošu dokumentu (sertifikāti, diplomi, apliecības u.c.) apliecinātas kopijas, kas apliecina piesaistīto speciālistu kvalifikāciju. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti ir tiesīgi sniegt konkrētos pakalpojumus, kā arī gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā |

6. Tehniskais piedāvājums.

6.1. Tehniskais piedāvājums, kuru pretendents sagatavo, parakstot Tehnisko specifikāciju (Nolikuma 3.pielikums) un klāt pievienojot aizpildītu Lokālo tāmi.

6.2. Tehnisko specifikāciju paraksta pretendenta pārstāvis, kura pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, vai pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgo pilnvaru.

7. Finanšu piedāvājums.

7.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo, atbilstoši Nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (Nolikuma 4.pielikums) saskaņā ar Lokālo tāmi.

7.2. Pretendents finanšu piedāvājumā, norāda cenu (*euro)* bez PVN.

7.3. Pretendents finanšu piedāvājumā, norāda cenu ar precizitāti divas zīmes aiz komata.

7.4. Finanšu piedāvājumā norādītajās cenājāiekļauj Lokālajā tāmē norādītās izmaksas, kas attiecas un ir saistītas ar Līguma izpildi, tajā skaitā piegādes un ar to saistītie izdevumi (administrācijas, dokumentu sagatavošanas), transporta izdevumi un visi LR normatīvajos aktos paredzētie nodokļi, izņemot PVN (pievienotās vērtības nodoklis).

7.5. Pretendents nedrīkst iesniegt Finanšu piedāvājuma variantus.

7.6. Pretendenta piedāvātajām cenām jābūt nemainīgām visā Līguma darbības laikā.

7.7. Finanšu piedāvājumā jābūt ietvertām visām izmaksām, kas saistītas ar Cenu aptaujas priekšmeta izpildi.

**8. Piedāvājuma vērtēšana, lēmuma pieņemšana.**

**8.1. Vērtēšanas kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, ņemot vērā viszemāko cenu.**

8.2. Pasūtītājs piedāvājumu vērtēšanas laikā pārbauda Pretendenta atbilstību Nolikuma 4.punktā noteiktajām prasībām pēc Nolikuma 5.punktā noteiktajiem un Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, no publiskajām datu bāzēm iegūtās informācijas.

8.3. Ja kvalifikācija neatbilst Nolikuma 4.punktā noteiktajām prasībām vai nav iesniegts kāds no 5.punktā noteiktajiem kvalifikāciju apliecinošiem dokumentiem, Pasūtītājs lemj par piedāvājuma noraidīšanu.

8.4. Pasūtītājs pārbauda vai ir iesniegta aizpildīta un parakstīta Tehniskā specifikācija (Nolikuma 3.pielikums). Ja Pretendents savam piedāvajumam nav pievienojis Tehnisko specifikāciju, piedāvājums tiek noraidīts.

8.5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Pasūtītājs pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, Pasūtītājs tās izlabo un par to informē attiecīgo pretendentu.

8.6. Vērtējot Pretendenta piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā piedāvājuma kopējo līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

8.7. Gadījumā, ja divi pretendenti ir iesnieguši pilnīgi vienādas kopējās līgumcenas, tad Pasūtītājs lemj par labu tam, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre.

8.8. Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pasūtītājs elektroniski informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu

**9. Līguma slēgšana**

9.1. Pasūtītājs slēgs Līgumu par labiekārtošanas darbu veikšanu (Nolikuma 5.pielikums) ar pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar Nolikumā noteiktajām prasībām.

9.2. Pretendentam, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, Līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja lēmuma izsūtīšanas dienas.

9.3. Ja Pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības to neparaksta Nolikuma 9.2. punktā norādītajā termiņā, Pasūtītājs līguma slēgšanas tiesības drīkst nodot nākamajam Pretendentam, kura piedāvājums atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām un kurš ir iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu.

9.4. Pirms lēmuma pieņemšanas par Līguma noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko cenu, Komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš atteicās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju.

**Pielikumā:**

1. pielikums – Pieteikums dalībai cenu aptaujā uz 1 (vienas) lpp.;

2. pielikums – Kvalifikācija uz 1 (vienas) lpp.;

3. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 4 (četrām) lpp.;

4. pielikums – Finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lpp.;

5. pielikums – Līguma projekts uz 10 (desmit) lpp.

Atsevišķi pievienoti: 1) Lokālā tāme;

 2) Apliecinājuma karte “Pagraba virsmas labiekārtošana”.

**1.pielikums**

 Cenu aptaujai "Pagraba virsmas

labiekārtošanas darbi “Prātnieki”, Vānē"

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMAM**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sastādīšanas vieta* |  | *datums* |
| **Informācija par pretendentu** |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrācijas numurs: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Pasta adrese: |  |
| Tālrunis: |  | Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| **Finanšu rekvizīti** |
| Bankas nosaukums: |  |
| Bankas kods: |  |
| Konta numurs: |  |
| **Informācija par pretendenta atbildīgo personu** |
| Vārds, uzvārds (personas kods): |  |
| Ieņemamais amats: |  |
| Tālrunis: |  | Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  |

Ar šī pieteikuma iesniegšanu pretendents:

* piesakās piedalīties Cenu aptaujā „ Pagraba virsmas labiekārtošanas darbi “Prātnieki”, Vānē” uzņemas pilnu atbildību par Cenu aptaujā iesniegto piedāvājumu, tajā ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Nolikuma prasībām;
* atļauj Pasūtītājam apstrādāt savus fiziskas personas datussaskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likumu;
* apliecina, ka Cenu aptaujas Nolikums un tās pielikumi ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju nav un, Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā, apņemas pildīt visas Nolikumā un Līgumā paredzētās saistības;
* piekrīt, savstarpējā sarakstē Cenu aptaujas ietvaros un Cenu aptaujas rezultātā noslēgtā Līguma ietvaros, izmantot Pretendenta aizpildītajā pieteikuma veidlapā norādīto e – pasta adresi.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums:** |  |
| **Amatpersonas paraksts:** |  |

**2.pielikums**

Cenu aptaujai "Pagraba virsmas

labiekārtošanas darbi “Prātnieki”, Vānē"

### KVALIFIKĀCIJA

**1.** **Pretendenta pieredze**

Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (t.i. 2017., 2018. un 2019. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir bijusi pozitīva pieredze vismaz 2 (divu) atjaunošanas, pārbūves vai labiekārtošanas Darbu līgumu izpildē, kā Darbu veicējam par līguma summu ne mazāku kā EUR 10 000,00. Darbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem.

Lai apliecinātu pieredzi:

* tabulā norādīt informāciju par līgumiem, kas atbilst minētajai prasībai.
* **pievienot pasūtītāja atsauksmes par vismaz 2 (divu) līgumu, ar kuriem pretendents pamato savu pieredzi, izpildi, kurā norādīts pasūtītājs, darbu objekts (līguma nosaukums), līguma cena, veikto darbu raksturojums, un informācija par to, vai darbi veikti atbilstoši normatīvajiem aktiem un pienācīgi pabeigti.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Līguma darbības laiks (no – līdz), objekta nosaukums, adrese** | **Līguma cena *euro* (bez PVN)** | **Līguma ietvaros veikto darbu apraksts** | **Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |

**2.Atbildīgais Darbu vadītājs/a.**

Uzvārds:

Vārds:

Personas kods:

Sertifikāta Nr.

Sertifikāta nosaukums:

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts Līgums ar pretendentu, kā atbildīgo darbu vadītāju strādāt pie Cenu aptaujā “Pagraba virsmas labiekārtošanas darbi “Prātnieki”, Vānē” paredzēto darbu izpildes.

**3.Darba aizsardzības koordinators.**

Uzvārds:

Vārds:

Personas kods:

Sertifikāta Nr.

Sertifikāta nosaukums:

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts līgums ar pretendentu, kā darba aizsardzības koordinatoru strādāt pie Cenu aptaujā “Pagraba virsmas labiekārtošanas darbi “Prātnieki”, Vānē” paredzēto darbu izpildes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums:** |  |
| **Amatpersonas paraksts:** |  |

**3.pielikums**

Cenu aptaujai "Pagraba virsmas

labiekārtošanas darbi “Prātnieki”, Vānē"

### TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. **Vispārīgā informācija:**
	1. Tehniskā specifikācija ir tehnisko aprakstu apkopojums, kas nosaka Pasūtītāja prasības attiecībā uz Apliecinājuma kartē “Pagraba virsmas labiekārtošana” (turpmāk – Apliecinājuma karte) paredzētajiem darbiem (turpmāk – Darbi). Specifikācija ietver Pasūtītāja prasības, kuras Pretendentam piedāvājuma sagatavošanas laikā ir uzmanīgi jāizanalizē un jāņem vērā piedāvājuma sagatavošanā.
	2. Apliecinājuma kartes izstrādātājs – SIA “Jaunpils projekts”, BKR Nr. 9278-R.
	3. Parakstot Līgumu, Pretendents apliecina, ka ir iepazinies un izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt Cenu aptaujas priekšmeta izpildi un samaksas noteikšanu par Cenu aptaujas priekšmeta izpildi.
	4. Pretendents ar savu piedāvājumu apliecina, ka ir iegūtas visas tiesību aktos pieprasītās atļaujas un licences, kas ir vajadzīgas šīs Cenu aptaujas prasību īstenošanai.
2. **Prasības piedāvājuma izstrādei**
	1. Darbu izpildē var tikt izmantoti ekvivalentiem standartiem atbilstoši materiāli. Ja darbu apjomos vai Apliecinājuma kartē ir norādīta konkrēta ražotāja produkcija, Pretendents drīkst piedāvāt tās ekvivalentu. Ekvivalenta nomaiņa iespējama tikai saskaņojot to ar Pasūtītāju, būvuzraugu un projekta autoru.
	2. Izvēloties ekvivalentu materiālu vai izstrādājumu, tas ir skaidri jānorāda Lokālās tāmes attiecīgajā rindā.
	3. Pretendentam jāparedz izmaksas par visiem nepieciešamajiem saskaņojumiem, atļaujām un to nosacījumu izpildi Darbu uzsākšanai un Darbu pabeigšanai.
	4. Pretendents atbild par darba aizsardzības, ugunsdrošības prasību ievērošanu un dabas aizsardzības pasākumu ievērošanu objektā, kā arī par pieguļošās teritorijas piegružošanu, kas smilts, būvgružu vai dubļu veidā tiek iznesti no objekta.
	5. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, jāizvērtē izmaksas, kas saistītas ar visu nepieciešamo atļauju, izpildshēmu, apliecinājumu un citu normatīvajos aktos paredzēto dokumentāciju kopumu sagatavošanu un iesniegšanu attiecīgajās valsts vai pašvaldības institūcijās (arī to dokumentāciju sagatavošana un atļauju saņemšana, ko normatīvie akti nosaka Pasūtītājam, par to saņemot attiecīgo pilnvarojumu no Pasūtītāja).
	6. Pretendentam jāizvērtē, ka Apliecinājuma kartē norādīto darbu izpilde un izstrādājumu uzstādīšana ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu prasībām, ietverot visus nepieciešamos darbus konkrēta darba izpildei, kā arī jāņem vērā, ka izdevumi izpilddokumentācijas sagatavošanai un uzmērījumu veikšanai jāiekļauj piedāvātajā līgumcenā.
	7. Lokālā Tāme jāsastāda atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumiem Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība””, tajā jāievērtē visas Tehniskās specifikācijas un Tehniskās dokumentācijas prasības, tajā skaitā to realizācijai nepieciešamie resursi, iespējami nepieciešamo detalizēto tehnisko risinājumu izstrādāšana, darba rasējumu izstrāde, izpilddokumentācijas noformēšanas izmaksas, būvlaukuma ierīkošanas un uzturēšanas izmaksas, darba aizsardzības izmaksas, nodokļi un citas līguma pilnīgai un kvalitatīvai realizācijai nepieciešamās izmaksas.
	8. Izstrādājot Lokālo tāmi, jāizceno visas tajās iekļautās pozīcijas un apjomus. Nav pieļaujama jaunu pozīciju un apjomu iekļaušana, kā arī esošo ignorēšana vai mainīšana.
	9. Pretendentam piedāvātajā līgumcenā jāiekļauj izmaksas par informatīvā plakāta izgatavošanu.
	10. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendentam jāparedz būvgružu un liekās grunts transportēšanu uz Pretendenta norādītu atbērtni.
	11. **Pretendentam kopā ar tehnisko piedāvājumu jāiesniedz Darbu veikšanas kalendārais grafiks, norādot Darbu veikšanas laiku pa nedēļām.**
3. **Darbu uzsākšanas noteikumi, Darbu veikšana, Darbu pārbaudes un pieņemšanas noteikumi:**
	1. Par darba drošības tehniku un darba aizsardzību būvlaukumā ir atbildīgs Izpildītājs. Pirms Darbu uzsākšanas jāizstrādā Darba aizsardzības plāns saskaņā ar 2003.gada 25. februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot Darbus”. Izpildītājam jāsaņem visas darbu veikšanai nepieciešamās atļaujas.
	2. Izpildītājam jāiesniedz apdrošinātāja izsniegta būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polise, jāiesniedz būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana.
	3. Pirms Darbu uzsākšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam fotofiksācijas materiālus, kuros pēc iespējas pilnīgāk fiksēts objekta tehniskais stāvoklis pirms būvniecības. Visa veida bojājumi, kādi tiek nodarīti saglabājamā labiekārtojuma (apstādījumu) platībām, ir jānovērš Izpildītājam par saviem līdzekļiem līdz Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanai. Sagatavotos fotofiksācijas materiālus pievieno Būvobjekta nodošanas - pieņemšanas aktam, ko sagatavo Pasūtītājs.
	4. Pirms Darbu uzsākšanas, Izpildītājam par saviem līdzekļiem jāuzstāda 1 (viens) pagaidu informatīvais stends (297x420 mm), atbilstoši 2014-2020 gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijām, saskaņojot to izmērus, informāciju un atrašanās vietu ar Pasūtītāju.
	5. Pēc Darbu pabeigšanas, Izpildītājam par saviem līdzekļiem jāuzstāda 1 (viens) informatīvais stends (297x420 mm), atbilstoši 2014-2020 gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijām, saskaņojot to izmērus, informāciju un atrašanās vietu ar Pasūtītāju.
	6. Darbu gaitā radušos jautājumus Izpildītājs saskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi.
	7. Visiem Darbos pielietojamiem materiāliem ir jābūt sertificētiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstošiem kvalitātes rādītājiem. Materiālu atbilstība jāpierāda ar materiālu un konstrukciju ražotāju deklarācijām, sertifikātiem vai testēšanas pārskatiem. Darbos jāizmanto Latvijas Republikas būvnormatīviem atbilstoši materiāli, iekārtas un izstrādājumi. Darbus izpildīt ievērojot Latvijas nacionālos un starptautiskos standartus.
	8. Materiālu montāžu veikt saskaņā ar materiālu izgatavotāja instrukcijām. Ja instrukcija nav latviešu valodā, tad Izpildītājam jānodrošina tulkojums latviešu valodā.
	9. Darbi Izpildītājam jāveic ar saviem materiāliem (būvmateriāliem, būviekārtām un būvizstrādājumiem), nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem un transportlīdzekļiem) u.c. resursiem.
	10. Pasūtītājam ir tiesības veikt izmaiņas Apliecinājuma kartē un mainīt veicamo darbu apjomus, piemēram, samazināt darba apjomus, pamatojoties uz izpildmērījumu datiem*.* Būvuzņēmējam jāievērtē Darbu apjomu un izmaksu aprēķina tabulā minēto darbu veikšanai nepieciešamie materiāli un papildus darbi, kas nav minēti šajos sarakstos, bet bez kuriem nebūtu iespējama Darbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošiem normatīviem atbilstoša veikšana pilnā apjomā.
	11. Visiem materiāliem, iekārtām un mehānismiem, kas atrodas vai strādā objektā, ir jābūt Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajiem sertifikātiem un atļaujām.
	12. Izpildītājam jāņem vērā Apliecinājuma kartei pievienotie Tehniskie noteikumi.
	13. Garantija izpildītajiem Darbiem un materiāliem ir 60 (sešdesmit) mēneši no Darbu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
	14. Nepamatoti darba pārtraukumi tiek pielīdzināti līguma darbu termiņu kavējumiem. Izpildītāja pienākums ir pamatot katru dīkstāves dienu.
	15. Atbildīgajam Darbu vadītājam objektā jābūt katru darba dienu un ne mazāk kā 32 (trīsdesmit divas) stundas nedēļā. Darbu vadītājam jānodrošina pilna atbildība objektā.
	16. Līguma darbības laikā būvsapulcēs obligāti jāpiedalās atbildīgajam Darbu vadītājam. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma būvsapulcēs jāpiedalās arī citiem iesaistītajiem speciālistiem no Pretendenta puses. Par laiku un vietu Puses vienosies pirmajā būvsapulcē.
	17. Būvsapulču darba valoda - latviešu.
	18. Darbu izpildes laikā atbildīgajam Darbu vadītājam jāierodas objektā divu stundu laikā pēc Pasūtītāja vai būvuzrauga pieprasījuma.
	19. Izpildītāja pienākums ir paziņot Pasūtītāja būvuzraugam par segto darbu uzrādīšanu 2-3 darba dienas pirms konstrukciju aizsegšanas.
	20. Izpildītājam ir pienākums regulāri aizpildīt Būvdarbu žurnālu elektroniskajā būvniecības informācijas sistēmā: <https://bis.gov.lv/>
	21. Saglabāt esošās inženierkomunikācijas, tai skaitā ģeodēziskos punktus. Par komunikāciju bojājumiem nekavējoties ziņot atbildīgajām institūcijām un Pasūtītājam.
	22. Nodrošināt iedzīvotāju piekļuvi saviem īpašumiem darbu veikšanas zonā.
	23. Liekās grunts atbērtnes vieta jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
	24. Pēc Darbu pabeigšanas paredzēt liekās grunts transportēšanu uz Pasūtītāja atbērtni.
	25. Darbu izpildes laikā uzturēt kārtībā darbu izpildes vietu, nepieciešamības gadījumā nodrošināt brīdinājuma zīmju izlikšanu, speciāla apgaismojuma uzstādīšanu un darbu izpildes vietas apsardzi.
	26. Objektā pastāvīgi nodrošināt kārtību un tīrību. Pēc pirmā aizrādījuma 4 (četru) h laikā jālikvidē pārkāpumi un trūkumi.
	27. Izpildītājs sagatavo visu nepieciešamo atļauju, izpildshēmu, apliecinājumu, atzinumu un citu normatīvajos aktos paredzēto dokumentāciju kopumu un iesniedz attiecīgajās valsts vai pašvaldības institūcijās (arī to dokumentāciju sagatavošana un atļauju saņemšana, ko normatīvie akti nosaka Pasūtītājam, par to saņemot attiecīgo pilnvarojumu no Pasūtītāja).
	28. Līdz Apliecinājuma kartes II. daļas “Darbu pabeigšana” aizpildīšanai Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam izpildmērījumi (izdrukātā veidā ar skaņojumiem un CD formātā (dgn vai dwg un pdf formātā).
	29. Darbu organizāciju un izpildes termiņus paredzēt atbilstoši objekta darba specifikai.
	30. Pasūtītājs var pārbaudīt Darbu apjoma izpildi, kvalitāti un iesniegto norēķinu dokumentu atbilstību faktiski izpildīto Darbu apjomam un Lokālo tāmi, jebkurā laikā. Pārbaude nesamazina Līgumā paredzēto Izpildītāja atbildību. Darbi pārbaudes laikā netiek apturēti. Līguma izpildes termiņš sakarā ar veicamo pārbaudi nav pagarināms. Pārbaudes no Pasūtītāja puses bez īpaša pilnvarojuma var pieprasīt un veikt arī būvuzraugs.
	31. Pārbaudes organizēšanai Pasūtītājs no Izpildītāja var prasīt un Izpildītājs nodrošina:
		1. Savu pārstāvju piedalīšanos pārbaudē.
		2. Nepieciešamo palīdzību no Izpildītāja puses.
	32. Pārbaudes rezultāti, norādot konstatētos defektus un/vai neatbilstības, tiek paziņoti Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pārbaudes pabeigšanas. Savi iebildumi par pārbaudes rezultātiem Izpildītājam jāpaziņo ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad saņemti pārbaudes rezultāti. Ja minētajā termiņā Pasūtītājs nav saņēmis Izpildītāja iebildumus, uzskatāms, ka Izpildītājs ir piekritis pārbaudes rezultātiem.
	33. Ja Pasūtītājam vai kompetentai kontroles institūcijai pastāv aizdomas par kādu normatīvo aktu pārkāpumu Darbu izpildē, var veikt īpašas pārbaudes.
	34. Darbu izpildes laikā nodrošināt būvlaukuma sakopšanu katras darba dienas beigās, bet pēc darbu pabeigšanas, līdz Paskaidrojuma raksta II. daļas “Darbu pabeigšana” aizpildīšanas, izvest atkritumus, sakopt un savest kārtībā darbavietu pilnā apjomā.
	35. Pēc Darbu pabeigšanas būvobjektam piegulošo teritoriju, kas tika izmantota darbu vajadzībām, atjaunot sākotnējā vai labākā stāvoklī.
	36. Paredzēt nepieciešamo aizsardzību pret bojājumiem citām darbu zonā esošiem komunikāciju un infrastruktūras objektiem.
	37. Izpildītājs ir atbildīgs par objekta būvniecības/demontāžas gaitā atgūto materiālu saglabāšanu un, ja Pasūtītājs pieprasa, to nodošanu Pasūtītāja rīcībā tā norādītājā vietā.
	38. Darbu rezultātā objektam nodarītie bojājumi vai citi zaudējumi, kas radušies Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā, Izpildītājam jānovērš par saviem līdzekļiem.
	39. Pēc darbu pabeigšanas Izpildītājs noformē un iesniedz Pasūtītājam izpilddokumentāciju, kuras sastāvā jābūt segto darbu aktiem, ieinteresēto fizisko un juridisko personu atzinumiem, materiālu un konstrukciju atbilstības deklarācijām vai sertifikātiem.

**Darba apjomi saskaņā ar Lokālo tāmi:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Grants uzbēruma demontāža | m2 | 105,95 |
| 2 | Esošā māla ķieģeļu mūra atjaunošana | m | 57,58 |
| 3 | Stiegrotas kaļķa – cementa javas kārtas izbūve, b=80 mm, stiegru siets B500B d8 150x150 | m2 | 105,95 |
| 4 | Hidroizolācijas ierīkošana virs mūra – divas kārtas ruberoīds bituma mastikā | m2 | 21,88 |
| 5 | Pārseguma paneļu montāža, b=200, šuvju stiegrošana un aizbetonēšana, ārējo malu piebetonēšana | m2 | 95,19 |
| 6 | Izlīdzinošās betona kārtas izbūve virs pārseguma paneļiem, b=50 mm, betons C25/30 XC2 | m2 | 108,40 |
| 7 | Esošās granīta apmales atjaunošana | m2 | 4,40 |
| 8 | Jaunas oļu f5/20 apmales izbūve, t.sk. ģeotekstila ieklāšana un ietves apmales 100x200x1000 izbūve | m | 34,60 |
| 9 | Ventilācijas atveru 150x150 izbūve | gab. | 4,00 |
| 10 | Esošo kāpņu atjaunošana | obj. | 1,00 |
| 11 | Mūra sienu apmešana ar kaļķa – cementa javu līdz 20 mm un krāsošana | m2 | 51,82 |
| 12 | Metāla margu izbūve | m | 21,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums:** |  |
| **Amatpersonas paraksts:** |  |

**4.pielikums**

Cenu aptaujai "Pagraba virsmas

labiekārtošanas darbi “Prātnieki”, Vānē"

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sastādīšanas vieta* |  | *datums* |

Finanšu piedāvājumu Pretendents aizpilda saskaņā ar pievienoto Lokālo tāmi. Saskaņā ar Cenu aptaujas “Pagraba virsmas labiekārtošana darbi “Prātnieki”, Vānē” nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam Cenu aptaujas “Pagraba virsmas labiekārtošana darbi “Prātnieki”, Vānē” noteikumiem un tās Nolikuma un pielikuma prasībām, un piedāvājam veikt Darbus par:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(piedāvājuma cena *euro* vārdiski bez PVN)\*

Apliecinām, ka:

-Finanšu piedāvājumā ir norādīta kopējā Darbu cena, atbilstoši Tehniskajam piedāvājumam un saskaņā ar Nolikuma prasībām, nosacījumiem un atsevišķi klāt pievienotajai Apliecinājuma kartei “Pagrava virsmas labiekārtošana”.

- Piedāvājumā ir iekļautas visa veikto Darbu garantijas termiņa, tas ir, 60 (sešdesmit) mēneši

no Darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusēja parakstīšana un aizpildītas Apliecinājuma kartes II. daļas “Darbu pabeigšana” brīža, izmaksas.

- Ar šo apliecinu, ka šajā Finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Tehniskajā piedāvājumā un tā pielikumos noteikto darbu veikšanu pilnā apjomā.

- Apliecinām, ka iesniegtie dokumenti Cenu aptaujai ir izvērtēti ar pietiekamu rūpību.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums:** |  |
| **Amatpersonas paraksts:** |  |

 5**.pielikums**

 Cenu aptaujai "Pagraba virsmas

labiekārtošanas darbi “Prātnieki”, Vānē"

**Līguma projekts**

**Par pagraba virsmas labiekārtošanas darbu veikšanu**

Vānē 2020.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Biedrība “Ģimeņu un audžu ģimeņu klubiņš “PRĀTNIEKI””,** reģ.nr. 40008165951, adrese: “Prātnieki”, Vāne, Vānes pag., Kandavas nov., LV-3131, tās valdes locekles Ilzes Kalnarājas personā, kura darbojas uz Statūtu pamata, turpmāk - PASŪTĪTĀJS, no vienas puses, un

**Pretendenta nosaukums** *reģistrācijas numurs, juridiskā adrese un pilnvarotā pārstāvja vārds, uzvārds personā, kurš darbojas uz dokumenta nosaukums pamata* (turpmāk – IZPILDĪTĀJS), no otras puses, abi kopā turpmāk – Līdzēji,

izsakot savu gribu brīvi - bez viltus, maldiem un spaidiem, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - Līgums):

**1. Līguma priekšmets**

1.1. PASŪTĪTĀJS pasūta un IZPILDĪTĀJS veic pagraba virsmas labiekārtošanas darbus “Prātnieki”, Vānē, Kandavas novadā, turpmāk – DARBI, saskaņā ar cenu aptaujas nolikumu, IZPILDĪTĀJA iesniegto cenu aptaujas piedāvājumu (1. pielikums), tehnisko specifikāciju (2. pielikums) un apliecinājuma karti “Pagraba virsmas labiekārtošana” (turpmāk – Apliecinājuma karte).

1.2. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Līdzējiem ir saistoši cenu aptaujas nolikuma, tehniskās specifikācijas, IZPILDĪTĀJA piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

1.3. Veicot DARBUS, IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par darba vietas aprīkošanu un drošības noteikumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem, kā arī par prasījumiem no trešajām personām, kas radušies IZPILDĪTĀJA darbības rezultātā.

**2. LĪGUMCENA un norēķinu kārtība**

2.1. Maksa par DARBIEM ir EUR **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_*euro*, \_\_\_ centi) bez PVN, turpmāk - LĪGUMCENA. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem rēķina apmaksas dienā.

2.2. LĪGUMCENĀ ietilpst visas izmaksas, kas ir noteiktas saskaņā ar Lokālo tāmi un Finanšu piedāvājumu. LĪGUMCENA par DARBU veikšanu tiek apmaksāta šādā kārtībā- LĪGUMCENAS samaksu PASŪTĪTĀJS veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc DARBU izpildes aktu (forma 2., 3 (jāiesniedz arī elektroniski xls formātā)), DARBU nodošanas pieņemšanas akta un aizpildītas Apliecinājuma kartes II. daļa “Darbu pabeigšana”, saskaņā ar IZPILDĪTĀJA piestādītajiem rēķiniem, kas sagatavoti atbilstoši likuma „Par grāmatvedību” prasībām un pēc Kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības izsniegta galvojuma (garantijas nodrošinājuma) 10% (desmit procenti) apmērā no LĪGUMCENAS saņemšanas.

2.3. Priekšapmaksa nav paredzēta un apmaksa par DARBIEM tiks veikta saskaņā ar Līguma 2.2. punktu.

2.4. Ja IZPILDĪTĀJS rod iespēju samazināt speciālo darbu, kā arī materiālu un konstrukciju iegādes un montāžas izmaksas, kas krasi atšķiras no Lokālās tāmes vērtības, tad LĪGUMCENA attiecīgi samazinās un ieekonomētie līdzekļi paliek PASŪTĪTĀJA rīcībā.

2.5. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka LĪGUMCENĀ iekļautas visas DARBU izmaksas, kas saistītas ar attiecīgo DARBU pilnīgu un kvalitatīvu izpildi saskaņā ar Apliecinājuma karti, tehnisko specifikāciju un tehnisko piedāvājumu. LĪGUMCENĀ iekļautas izmaksas, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, piegādes izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām.

2.6. DARBU daudzumu un izmaksu sarakstā noteiktās darbu izmaksu cenas paliek nemainīgas, izņemot gadījumu, ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie, kas attiecas uz izpildāmajiem darbiem.

2.7. Pasūtītājs neparedz apmaksāt IZPILDĪTĀJA uzrādītos papildus izdevumus virs finanšu piedāvājumā uzrādītā.

2.8. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz IZPILDĪTĀJA norēķinu kontu.

2.9. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda un nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

2.10. Maksājumu kavējums ir pieļaujams gadījumā, ja kavēšanas iemesls nav atkarīgs no PASŪTĪTĀJA vai PASŪTĪTĀJA atbildīgās personas gribas vai rīcības.

**3. IZPILDĪTĀJA apliecinājumi**

3.1. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka LĪGUMCENA ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu PASŪTĪTĀJA prasības, un lai izpildītu DARBUS un nodotu tos PASŪTĪTĀJAM saskaņā ar Līgumu un tehnisko piedāvājumu.

3.2. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka finanšu piedāvājumā ir iekļauts viss DARBU izpildei nepieciešamais, t.sk., paredzēti visi nepieciešamie darbi un pasākumi DARBU veikšanai, materiāli, pat, ja PASŪTĪTĀJS tos nav iekļāvis savā piedāvājumā iepirkumam, bet to nepieciešamība izriet no Iepirkuma dokumentācijas un izstrādātās Apliecinājuma kartes.

3.3. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka ir izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt DARBU izpildi un samaksas noteikšanu par DARBU izpildi, tajā skaitā veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, DARBU vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ir ņēmis vērā minētos apstākļus, nosakot Līgumā minēto samaksu par DARBU izpildi – LĪGUMCENU.

3.4. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka tam ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti Līgumā noteiktā DARBU veikšanai.

3.5. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka DARBUS nodos tikai tādiem apakšuzņēmējiem, kuri ir saņēmuši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās atļaujas un sertifikātus uzticētā DARBU veikšanai.

**4. Līguma termiņš**

4.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi. Tas darbojas līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.

4.2. IZPILDĪTĀJS apņemas veikt DARBUS līdz 2020. gada 2. novembrim (aizpildīta Apliecinājuma kartes II. daļa “Darbu pabeigšana” un parakstīts DARBU nodošanas – pieņemšanas akts).

4.3. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par zaudējumiem, kas var rasties PASŪTĪTĀJAM, ja IZPILDĪTĀJS neievēro Līguma 4.2. punktā un 7.1. punktā noteikto termiņu un tos atlīdzina.

**5. Līdzēju tiesības un pienākumi**

5.1. PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi:

5.1.1. PASŪTĪTĀJS maksā par kvalitatīvi izpildītiem un pieņemtiem DARBIEM saskaņā ar Līguma nosacījumiem;

5.1.2. PASŪTĪTĀJS nodrošina IZPILDĪTĀJAM piekļuvi DARBU vietai no dienas, kad saņemta atzīme par DARBU uzsākšanas nosacījumu izpildi līdz dienai, kad aizpildīta Apliecinājuma kartes II daļa “Darbu pabeigšana”;

5.1.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt DARBU kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no IZPILDĪTĀJA kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu;

5.1.3. Nepieciešamības gadījumā PASŪTĪTĀJS brīdina IZPILDĪTĀJU par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no PASŪTĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde;

5.1.4. PASŪTĪTĀJS nodrošina IZPILDĪTĀJU ar DARBU veikšanai nepieciešamo dokumentāciju, kas ir PASŪTĪTĀJA rīcībā.

5.2. IZPILDĪTĀJA tiesības un pienākumi:

5.2.1. ar saviem resursiem kvalitatīvi, atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Eiropas un Starptautiskajiem standartiem, Līguma nosacījumiem un Līgumā noteiktajā termiņā kvalitatīvi izpilda DARBUS saskaņā ar tehnisko specifikāciju, Apliecinājuma karti un Līguma nosacījumiem, tai skaitā nodrošina DARBU izpildi ar nepieciešamajiem materiāliem (būvmateriāliem, būviekārtām un būvizstrādājumiem), nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem, mehānismiem, instrumentiem, transportu u.c. resursiem;

5.2.2. pirms DARBU uzsākšanas jāizstrādā Darba aizsardzības plāns saskaņā ar Ministru kabineta 2003. gada 25. februāra noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot Darbus”. IZPILDĪTĀJAM jāsaņem visas darbu veikšanai nepieciešamās atļaujas;

5.2.3. IZPILDĪTĀJS atbild par spēkā esošo drošības tehnikas, darba aizsardzības, ugunsdrošības un citu noteikumu ievērošanu, kas attiecas uz DARBU veikšanu;

5.2.4. IZPILDĪTĀJS nodrošina atkritumu apsaimniekošanu tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, kā arī personu manta, un tā nedrīkst negatīvi ietekmēt vidi, DARBU izpildes procesā radītie atkritumi jāsavāc un jāutilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem un atbilstoši vides aizsardzības prasībām;

5.2.5. IZPILDĪTĀJS apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus PASŪTĪTĀJAM vai kaitēt tā interesēm;

5.2.6. IZPILDĪTĀJS apņemas novērst defektus 5 (piecu) darba dienu laikā no defekta pieteikšanas brīža (defekta pieteikšanas brīdis ir akta par konstatētajiem trūkumiem saņemšanas diena vai ieraksts būvsapulces protokolā par defekta konstatāciju).

5.2.7. IZPILDĪTĀJS apņemas novērst nekvalitatīvi veiktos vai Līguma nosacījumiem neatbilstošus DARBUS 10 (desmit) darba dienu laikā.

5.2.8. IZPILDĪTĀJS garantē izpildīto DARBU un uzstādīto materiālu kvalitāti, drošumu un ekspluatācijas īpašības 5 (piecus) gadus no DARBU nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas;

5.2.9. Garantijas termiņa laikā, kas noteikts Līguma 5.2.8. apakšpunktā, IZPILDĪTĀJS par saviem līdzekļiem novērš DARBU defektus, kas radušies pēc DARBU nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.

5.2.10. Ja PASŪTĪTĀJS garantijas laikā konstatē bojājumus, PASŪTĪTĀJS sastāda defektu aktu. Par akta sastādīšanu tiek paziņots IZPILDĪTĀJAM, norādot arī vietu un laiku, kad akts sastādīts, kā arī norādot termiņu, kādā bojājums vai defekts jānovērš. PASŪTĪTĀJA sastādītais defektu akts ir saistošs IZPILDĪTĀJAM. PASŪTĪTĀJA noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trīs) darba dienām, bet Puses var vienoties par citu termiņu defektu akta sastādīšanai. Iepriekšminētais 3 (trīs) darba dienu termiņš neattiecas uz avārijām vai citiem ārkārtējiem gadījumiem, kad IZPILDĪTĀJAM jāierodas nekavējoties (ne ilgāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā);

5.2.11. IZPILDĪTĀJS apņemas sniegt PASŪTĪTĀJAM nepieciešamo informāciju tā norādītajā termiņā;

5.2.12. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par apakšuzņēmēju darba kvalitāti un izpildes termiņiem, ja DARBU izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji;

5.2.13. Nodrošināt atbildīgā Darbu vadītāja klātbūtni objektā vismaz 32 (trīsdesmit divas) stundas nedēļā;

5.2.14. Līdz ieraksta veikšanai Apliecinājuma kartes II. daļā “Darbu pabeigšana” IZPILDĪTĀJAM jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM izpildmērījumi (izdrukātā veidā ar skaņojumiem un CD formātā (dgn vai dwg un pdf formātā)).

5.2.15. IZPILDĪTĀJAM par 10 % (desmit procentiem) no Līguma 2.1. punktā minētās LĪGUMCENAS 5 (piecu) darba dienu laikā pēc DARBU nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM Kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības garantijas nodrošinājumu, kas ir derīgs uz visu garantijas termiņu;

5.2.16. PASŪTĪTĀJS pilnvaro IZPILDĪTĀJU, lai kārtotu normatīvajos aktos nepieciešamās PASŪTĪTĀJA atļaujas, kas nepieciešamas DARBU uzsākšanai un DARBU pabeigšanai. Visas izmaksas, lai saņemtu atļaujas, sedz IZPILDĪTĀJS;

5.2.17. IZPILDĪTĀJAM 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas, Kandavas novada būvvaldē jāiesniedz visi nepieciešamie dokumenti, lai Apliecinājuma kartē saņemtu atzīmi par DARBU uzsākšanas nosacījumu izpildi.

5.3. Atbildīgajam Darbu vadītājam obligāti jāpiedalās būvsapulcēs. Citiem iesaistītajiem speciālistiem no IZPILDĪTĀJA puses būvsapulcēs jāpiedalās pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma.

5.4. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

5.5. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka ir iepazinies un izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt Līguma priekšmeta izpildi un samaksas noteikšanu par Līguma priekšmeta izpildi, tajā skaitā veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, būves vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ir ņēmis vērā minētos apstākļus, iesniedzot savu piedāvājumu.

**6. Apdrošināšana**

6.1. IZPILDĪTĀJAM, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas, jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM atbildīgā Darbu vadītāja un citu DARBU izpildē iesaistīto speciālistu, vai Izpildītāja, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu, apdrošināšanas līguma kopija. Minētais līgums jāuztur spēkā visu Darbu un garantijas laiku un tam jāatbilst 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un Darbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.

6.2. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana:

6.2.1. IZPILDĪTĀJS par saviem līdzekļiem veic civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu pret iespējamajiem zaudējumiem, kuri var rasties PASŪTĪTĀJAM vai trešajām personām IZPILDĪTĀJA darbības, bezdarbības vai neuzmanības rezultātā DARBU veikšanas un Līguma 5.2.6. apakšpunktā noteiktajā DARBU garantijas termiņa laikā saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19. augusta noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un Darbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” prasībām.

6.2.2. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumā noteiktā apdrošinājuma summa nedrīkst būt mazāka par LĪGUMCENU, kas sastāda \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_*euro*, \_\_\_ centi).

6.2.3. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu IZPILDĪTĀJS slēdz ar noteikumu, saskaņā ar kuru, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši PASŪTĪTĀJAM vai zaudējumus cietušajai trešajai personai.

6.2.4. IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises oriģinālu pirms Darbu uzsākšanas. Apdrošināšanas polises apliecināta kopija kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.

6.2.5. Izpildītāja un Darbu vadītāja civiltiesiskās apdrošināšanas līgums jāuztur spēkā visu būvniecības un garantijas termiņa periodu.

6.3. Visu būvniecības risku apdrošināšana:

6.3.1. IZPILDĪTĀJS par saviem līdzekļiem veic visu būvniecības risku apdrošināšanu pret iespējamajiem zaudējumiem, kuri var rasties PASŪTĪTĀJAM IZPILDĪTĀJA darbības, bezdarbības vai neuzmanības rezultātā DARBU laikā.

6.3.2. Visu būvniecības risku apdrošināšanas līgumā noteiktā apdrošinājuma summa nedrīkst būt mazāka par LĪGUMCENU, kas sastāda \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_ *euro*, \_\_ centi).

6.3.3. Visu būvniecības risku apdrošināšanas līgumu IZPILDĪTĀJS slēdz ar noteikumu, saskaņā ar kuru, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši PASŪTĪTĀJAM vai zaudējumus cietušajai trešajai personai.

6.3.4. Visu būvniecības risku apdrošināšanas līgumu IZPILDĪTĀJS slēdz uz laiku līdz DARBU nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai.

6.3.5. IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM visu būvniecības risku apdrošināšanas polises oriģinālu pirms Darbu uzsākšanas, kura tiek pievienota Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa.

**7. DARBU izpilde un nodošana-pieņemšana**

7.1. Līguma 1.1. punktā noteikto DARBU izpildes termiņš ir 2020. gada 2. novembris (aizpildīta Apliecinājuma kartes II. daļa “Darbu pabeigšana” un parakstīts DARBU nodošanas – pieņemšanas akts).

7.3. Par Līguma 1.1. punktā minētajiem DARBIEM IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM DARBU izpildes aktus (forma 2, 3) gan papīra formā, gan elektroniski (*Excel* formātā). Par Līguma 1.1. punktā minēto DARBU izpildi pēc Apliecinājuma kartes II. daļas “Darbu pabeigšana” aizpildīšanas Līdzēji sastāda un paraksta DARBU nodošanas – pieņemšanas aktu, kur neatņemamas sastāvdaļas ir IZPILDĪTĀJA iesniegtie DARBU izpildes akti (forma 2, 3).

7.4. Ja IZPILDĪTĀJS noteiktā termiņā ir veicis DARBUS nekvalitatīvi vai neatbilstoši PASŪTĪTĀJA noteiktajām prasībām, tiek sastādīts defektu akts, kurā PASŪTĪTĀJS norāda atklātos trūkumus. Defektu aktu paraksta abi Līdzēji. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS atsakās parakstīt defektu aktu, par to tiek izdarīta atzīme defektu aktā un neatkarīgi no tā, tas ir saistošs abiem Līdzējiem. Par termiņu, kādā jānovērš defektu aktā konstatētie trūkumi, PASŪTĪTĀJS izdara atzīmi defektu aktā.

7.5. Ja nepilnības netiek novērstas PASŪTĪTĀJA norādītajā termiņā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pēc sava ieskata samazināt LĪGUMCENU vai vienpusēji lauzt Līgumu. Tad Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto DARBU apjomu un to vērtību. Defektu aktā norādītās nepilnības novērš IZPILDĪTĀJS uz sava rēķina.

7.6. DARBU nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defektu aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.

7.7. Pirms DARBU nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas IZPILDĪTĀJS nodod PASŪTĪTĀJAM visu ar DARBU izpildi saistīto dokumentāciju.

7.8. PASŪTĪTĀJAM ir īpašuma tiesības uz veiktajiem DARBIEM un visiem izmantotajiem materiāliem, kā arī sagatavēm un ar DARBIEM saistīto dokumentāciju pēc DARBU nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.

7.9. Ne Apliecinājuma kartes II. daļas “Darbu pabeigšana” aizpildīšana, ne arī DARBU nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo IZPILDĪTĀJU no atbildības par slēptiem, aktu parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem (defektiem).

7.10. Līdzēji vienojas, ka par 10 % (desmit procentiem) no LĪGUMCENAS IZPILDĪTĀJS 5 (piecu) darba dienu laikā pēc DARBU nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas iesniedz PASŪTĪTĀJAM Kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības galvojumu, kas ir derīgs uz visu Līguma 5.2.8. apakšpunktā noteikto garantijas termiņu. Šo galvojumu PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izmantot gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS neveic garantijas darbus.

**8. Ekvivalentu materiālu nomaiņa**

8.1. Līguma izpildes laikā var tikt izmantoti ekvivalentiem standartiem atbilstoši materiāli. Ja darbu apjomos vai Apliecinājuma kartē ir norādīta konkrēta ražotāja produkcija, IZPILDĪTĀJS drīkst piedāvāt tās ekvivalentu. Ja IZPILDĪTĀJS piedāvā ekvivalentu produkciju, tad tas tāmēs norāda tās ražotāju un marku un pievieno piedāvājumam dokumentus, kas sniedz pietiekamu informāciju par piedāvāto ekvivalentu.

8.2. Līguma izpildes laikā ekvivalentu nomaiņa iespējama tikai saskaņojot to ar PASŪTĪTĀJU un projekta autoru. Saskaņošanas kārtība:

8.2.1. IZPILDĪTĀJAM jāiesniedz argumentētu iesniegumu Apliecinājuma kartē norādītās produkcijas maiņai, pievienojot dokumentus, kas sniedz pietiekamu informāciju par ekvivalenta produkta atbilstību izvirzītajām prasībām. IZPILDĪTĀJS iesniedz Apliecinājuma kartē norādītā produkta un piedāvātā ekvivalenta galveno raksturlielumu salīdzinājumu, kas apkopoti tabulas veidā.

8.2.2. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs neakceptēt ekvivalentu nomaiņu, ja tam nav argumentēts pamatojums un/vai piedāvātais ekvivalents neatbilst sākotnēji izvirzītajām prasībām.

8.3. Ekvivalentu materiālu pielietošana nedrīkst mainīt ekonomisko īpatsvaru par labu kādam no Līdzējiem.

**9. Apakšuzņēmēji un iesaistītais personāls**

9.1. IZPILDĪTĀJS drīkst nodot DARBU daļu tikai tādiem apakšuzņēmējiem/ iesaistītajiem speciālistiem, kuri ir saņēmuši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās atļaujas un sertifikātus uzticēto DARBU veikšanai un atbilst cenu aptaujas nolikuma prasībām.

9.2. Apakšuzņēmēju/ iesaistīto speciālistu nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju piesaisti IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs veikt tikai ar rakstisku PASŪTĪTĀJA saskaņojumu.

9.2.1. Iesniedzot iesniegumu par jaunu apakšuzņēmēju/iesaistīto speciālistu piesaisti vai maiņu, IZPILDĪTĀJS pievieno visu nepieciešamo dokumentāciju, kas apliecina apakšuzņēmēja/ iesaistītā speciālista atbilstību darbu izpildei.

9.2.2. IZPILDĪTĀJS iesniedz aktualizētu piesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu, kurā ietverta šāda informācija:

9.2.2.1. apakšuzņēmēja nosaukums,

9.2.2.2. būvkomersanta reģistrācijas numurs vai atbildīgās personas būvprakses sertifikāta Nr.,

9.2.2.3. darbu veids,

9.2.2.4. procentuālā attiecība pret kopējo darbu apjomu.

9.2.3. IZPILDĪTĀJS iesniedz aktualizētu iesaistīto personāla informāciju, kur norāda atbilstību cenu aptaujas nolikuma izvirzītajām prasībām attiecībā uz Līguma izpildē piesaistītajiem speciālistiem.

9.3. IZPILDĪTĀJS ir pilnībā atbildīgs PASŪTĪTĀJAM par apakšuzņēmēja veikto DARBU tāpat kā par sevis veikto. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par visu savu saistību izpildi pret apakšuzņēmēju, tai skaitā samaksas veikšanu, un PASŪTĪTĀJS neuzņemas nekādu atbildību pret apakšuzņēmēju.

9.4. IZPILDĪTĀJAM jānodrošina, ka apakšuzņēmējs tam uzticēto DARBU daļu nenodos tālāk, ja vien PASŪTĪTĀJS tam iepriekš nav piekritis.

9.5. Pirms nodomātās DARBU daļas uzticēšanas apakšuzņēmējam, IZPILDĪTĀJAM rakstiski jāpaziņo PASŪTĪTĀJAM DARBU veids un apjoms, kā arī tam paredzētā apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese vai vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese.

9.6. Būvniecības laikā PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pamatoti pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju gadījumā, ja apakšuzņēmējs savas vainojamas rīcības dēļ DARBU daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošus normatīvus aktus.

9.7. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS DARBU izpildē, bez rakstiskas saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU piesaista apakšuzņēmējus, tad par šādu apakšuzņēmēju izpildītiem darbiem apmaksa netiek veikta.

9.8. IZPILDĪTĀJA pienākums ir kopējā Darbu koordinēšana Objektā.

9.9. IZPILDĪTĀJA pienākums ir pieņemt apakšuzņēmēja izpildītos darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem.

**10. Izmaiņas DARBU apjomos**

10.1. Pasūtītājs ir tiesīgs veicamajiem DARBIEM izmainīt tehniskās prasības, apjomu vai tos papildināt, uzdodot veikt Līgumā sākotnēji neparedzētus DARBUS un noteikt ar izmaiņām saistīto DARBU pabeigšanas termiņa pagarinājumu. Minētās izmaiņas var būt saistītas ar Apliecinājuma kartes nepilnībām, kuru dēļ, izstrādājot jaunus tehniskos risinājumus, var rasties nepieciešamība izslēgt konkrētus darbu apjomus un paredzēt jaunus darbus, lai DARBI tiktu veiksmīgi un kvalitatīvi pabeigti.

10.2. DARBU apjomi var tikt samazināti, ja DARBU gaitā PASŪTĪTĀJS konstatē, ka tāmē norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams, ko apliecina Būvuzraugs. Šajos gadījumos norēķini par izpildītajiem DARBIEM notiek pēc faktiski noteiktās izpildes, nemainot IZPILDĪTĀJA piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, kā arī piedāvātās laika normas un pieskaitāmās izmaksas. Ieekonomētie līdzekļi DARBU apjoma samazinājuma dēļ, tiek noteikti kā PASŪTĪTĀJA rezerve un var tikt izmantoti papildus darbu veikšanai pēc PASŪTĪTĀJA norādījumiem.

10.3. DARBU apjomi, kas sākotnēji tika iekļauti Apliecinājuma kartē, lokālajās tāmes, var tikt palielināti, ja tos pirms DARBU uzsākšanas objektīvu iemeslu dēļ nebija iespējams precīzi noteikt un tādēļ ir nepieciešams palielināt to apjomus, ko apliecina Būvuzraugs. Šo papildus darbu veikšanai par pamatu tiks ņemtas IZPILDĪTĀJA piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, kā arī piedāvātās laika normas un pieskaitāmās izmaksas.

10.4. PASŪTĪTĀJS ar Būvuzrauga apliecinājumu, var uzdot veikt vai var atļaut veikt papildus darbus, kas netika iekļauti sākotnējos DARBU apjomos, jo nebija iespējams konstatēt vai paredzēt šo darbu nepieciešamību. Papildus darbiem piemēro tādas pašas cenas kā analogiem DARBU Līgumā, bet papildus darbiem, kam analogu Līgumā nav, cenu nosaka pēc IZPILDĪTĀJA iesniegtās un Būvuzrauga saskaņotās cenas kalkulācijas.

10.5. Kopsumma par Līguma 10.3. un 10.4. punktā paredzētiem darbiem nevar pārsniegt 15% (piecpadsmit procentus) no sākotnējās LĪGUMCENAS. Kopsummu nosaka kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu.

10.6. Par jebkurām DARBU izmaiņām, 5 (piecu) dienu laikā no dienas, kad konstatēta nepieciešamība veikt DARBU izmaiņas, IZPILDĪTĀJAM ir jāsagatavo izmaiņu akts, kurā tiek uzrādīts DARBU izmaiņu nepieciešamības pamatojums. Ja izmaiņu akts paredz DARBU apjomu palielināšanos vai papildus darbu veikšanu, izmaiņu aktam pievieno izmaksu tāmi, kurā norāda nepieciešamos darbu apjomus un izvērstas vienību cenu izmaksas.

10.7. Izmaiņu aktu paraksta PASŪTĪTĀJS, IZPILDĪTĀJS un Būvuzraugs.

10.8. PASŪTĪTĀJS, 5 (piecu) darba dienu laikā no izmaiņu akta un tāmes saņemšanas brīža, saskaņo to vai sniedz pamatotu atteikumu. Pēc akta un tāmes saskaņošanas, IZPILDĪTĀJS aktā norādītos darbus iekļauj DARBU nodošanas-pieņemšanas aktā, norādot tos kā papildus darbus.

10.9. Izmaiņu akta objektivitātes izvērtēšanai, PASŪTĪTĀJS var pieaicināt neatkarīgu ekspertu. Ja IZPILDĪTĀJS ar nodomu vai neuzmanības dēļ ir kļūdījies darbu, būvizstrādājumu, cenu vai darbaspēka izmaksu aprēķinos, šādus papildus DARBUS izdevumus apmaksā pats IZPILDĪTĀJS.

**11. Līguma grozīšana un izbeigšana**

11.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas tiek noformētas rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

* 1. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to iepriekš brīdinot IZPILDĪTĀJU, neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un/vai zaudējumus, ja:
		1. IZPILDĪTĀJS kavē Apliecinājuma kartes II.daļas „Darbu pabeigšana” aizpildīšana, un DARBU nodošanas- pieņemšanas akta parakstīšanu vairāk kā 10 (desmit) dienas;
		2. IZPILDĪTĀJA veiktie DARBI neatbilst (vai neatbilstība nevar tikt novērsta Līguma paredzētājā termiņā) Līguma, cenu aptaujas, Apliecinājuma kartes dokumentācijai un neatbilstībā nav vainojams PASŪTĪTĀJS;
		3. IZPILDĪTĀJS neievēro PASŪTĪTĀJA un/vai būvuzrauga norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un, ja IZPILDĪTĀJS šādu neizpildi nav novērsis PASŪTITĀJA un/vai Būvuzrauga norādītajā termiņā, kas nav mazāks kā 10 (desmit) dienas no attiecīgā rakstiska paziņojuma nosūtīšanas dienas;
		4. IZPILDĪTĀJS PASŪTĪTĀJAM nodarījis zaudējumus;
		5. IZPILDĪTĀJS patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā neveicot DARBUS izpildes grafikā norādītajos termiņos, vai kavē to izpildi ilgāk par 15 (piecpadsmit) dienām, vai IZPILDĪTĀJS atkārtoti nav sasniedzams Objektā vai nereaģē uz PASŪTĪTĀJA centieniem kontaktēties;
		6. IZPILDĪTĀJAM aprēķinātais līgumsods sasniedzis 10% no kopējās LĪGUMCENAS;
		7. IZPILDĪTĀJAM ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība;
		8. IZPILDĪTĀJS tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra;
		9. IZPILDĪTĀJS Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
		10. IZPILDĪTĀJS Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi;
		11. turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara;
		12. saskaņā ar Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta trešo daļu, kas ir Līguma izpildes laikā IZPILDĪTĀJAM ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	2. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja PASŪTĪTĀJS bez attaisnotiem iemesliem, kas nav atrunāti Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos, nenorēķinās ar IZPILDĪTĀJU par veiktajiem DARBIEM Līgumā noteiktajā termiņā, un PASŪTĪTĀJS nav novērsis minēto trūkumu 10 (desmit) dienu laikā pēc rakstveida pretenzijas saņemšanas, vai ja PASŪTĪTĀJS nepamatoti, ilgāk par 10 (desmit) dienām kavē IZPILDĪTĀJAM DARBU izpildi.
	3. Līdzēji ir tiesīgi veikt Līguma grozījumus, grozot DARBU apjomu un līgumcenu, saskaņā ar Līguma 11.sadaļu.

**12. Pušu mantiskā atbildība**

12.1. Ja PASŪTĪTĀJS neveic samaksu par DARBIEM Līgumā noteiktajā termiņā, tad IZPILDĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,1 % (viena desmitdaļa no procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no laikā nesamaksātās LĪGUMCENAS izņemot gadījumus, kad samaksas nokavējums iestājies no PASŪTĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ.

12.2. Ja IZPILDĪTĀJS neveic DARBUS Līguma 4.2. un 7.1. punktā noteiktajā laikā, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt IZPILDĪTĀJAM nokavējuma procentus 0.1 % (viena desmitdaļa no procenta) apmērā no LĪGUMCENAS, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no LĪGUMCENAS, par katru nokavēto DARBU izpildes dienu, izņemot gadījumus, kad samaksas nokavējums iestājies no IZPILDĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ. IZPILDĪTĀJAM jāatlīdzina visi PASŪTĪTĀJAM nodarītie zaudējumi. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt ieturējumus aprēķināto līgumsodu apmērā no Izpildītājam paredzētās atlīdzības (kopējās Līgumcenas).

12.3. IZPILDĪTĀJS, pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma, maksā līgumsodu EUR 50,00 (piecdesmit eiro) apmērā par katru gadījumu:

12.3.1. ja netiek iesniegti visi dokumenti, vai iesniegti nepilnīgi dokumenti, t.i., neatbilstoši Līgumā noteiktajam - par katru neiesniegto/prasībām neatbilstošo dokumentu;

12.3.2. par katru gadījumu, kad atbildīgais Darbu vadītājs neattaisnojošu iemeslu dēļ neierodas būvsapulcē;

12.3.3. par katru gadījumu, kad PASŪTĪTĀJA prasīts cits iesaistītais speciālists no IZPILDĪTĀJA puses neattaisnojošu iemeslu dēļ neierodas būvsapulcē;

12.3.4. par katru nokavēto 5.2.13., 5.2.15., 5.2.17. apakšpunktā minēto dienu;

12.3.5. ja tiek konstatēts, ka netiek aizpildīts Būvdarbu žurnāls;

12.3.6. tiek konstatēts, ka notiek DARBU turpināšana, bet būvuzraugs un DARBU veicēju pārstāvji nav sastādījuši un darbu izpildes vietā parakstījuši iepriekšējo segto darbu pieņemšanas aktu.

12.4. Ja tiek konstatēts, ka IZPILDĪTĀJS ir piesaistījis objektā un DARBUS izpilda nesaskaņots apakšuzņēmējs, tad par katru šādu gadījumu IZPILDĪTĀJS pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma maksā līgumsodu EUR 200,00 (divi simti *euro*, 00 centi) apmērā.

12.5. Par katru Līguma 12.3. un 12.4. punktos minēto gadījumu PASŪTĪTĀJS rakstiski informē IZPILDĪTĀJU par fakta konstatāciju un līgumsoda piemērošanu.

12.6. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs veikt ieturējumus aprēķināto līgumsodu apmērā no IZPILDĪTĀJAM paredzētās atlīdzības (kopējās LĪGUMCENAS).

12.7. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda un nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

**13. Nepārvarama vara**

13.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

13.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.

13.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Līguma pārtraukšanu.

**14. Konfidencialitāte**

14.1. Līdzēji apņemas aizsargāt, neizplatīt un, bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas, neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (pilnīgi vai daļēji Līguma vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, informāciju par Līdzēju finansiālo situāciju vai finanšu avotiem, vadības sistēmu vai saimnieciskajām darbībām, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informācija par otra Līdzēja darbību), kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.

14.2. Līdzējiem ir tiesības sniegt informāciju saviem apakšuzņēmējiem, piegādātājiem, darbiniekiem un pārstāvjiem, ja tiem šī informācija ir nepieciešama Līguma izpildei. Līdzēji apņemas nodrošināt minētās informācijas neizpaušanu no darbinieku, apakšuzņēmēju vai trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildīšanā.

14.3. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu.

14.4. Līguma 14. nodaļā minētajiem noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas Līguma darbības termiņš.

**15. Citi noteikumi**

15.1. Līgums ir saistošs Līdzējiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

15.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.

15.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.

15.4. Līgumā iekļautie Personas dati, tiek izmantoti un apstrādāti atbilstoši Eiropa Parlamenta un Padomes Regulai (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis).

15.5. Jebkurai fiziskai personai ir tiesības jebkurā laikā prasīt savu datu atjaunošanu, informāciju par personas datu lietošanu, kā arī prasīt savu datu dzēšanu.

15.6. Visa veida informācija un dokumentācija, kuru IZPILDĪTĀJS saņem no PASŪTĪTĀJA vai iegūst DARBU izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi DARBU izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar PASŪTĪTĀJA rakstisku piekrišanu par katru gadījumu atsevišķi.

15.7. PASŪTĪTĀJS par kontaktpersonu Līguma izpildes laikā nozīmē Ilzi Kalnarāju, tālr: 26106407, e-pasts: kalnaraaja@inbox.lv ;

15.8. IZPILDĪTĀJS par kontaktpersonu Līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_;

15.9. Līdzēju kontaktpersonas ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā par savlaicīgu rēķina iesniegšanu un pieņemšanu, un nodošanu apmaksai.

15.10. Kontaktpersonu vai rekvizītu maiņas gadījumā, Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.

15.11. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 1 (viena) mēneša laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā, spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

15.12. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie PASŪTĪTĀJA, bet otrs pie IZPILDĪTĀJA.

15.13. Pielikumā:

15.13.1. IZPILDĪTĀJA cenu aptaujas piedāvājuma kopija uz \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) lapām (1. pielikums);

15.13.2. Tehniskā specifikācija uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām (2. pielikums);

15.13.3**.** Finanšu piedāvājums un lokālā tāme un \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) lapām (3.pielikums).

**16. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti**

**Pasūtītājs Izpildītājs**

**BDR Ģimeņu un audžu ģimeņu**

klubiņš “PRĀTNIEKI”

Reģ. Nr. 40008165951

Prātnieki, Vāne, Vānes pagasts,

Kandavas novads, LV-3131

Banka: Valsts kase

Konts: LV80TREL990496200100B

Valdes locekle

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /I. Kalnarāja/